



Servizi all'Infanzia  
ASM FOSSANO

## **NORME DI FUNZIONAMENTO SERVIZI ALL'INFANZIA ANNO 2020/2021**

### **Art. 1— Domanda di inserimento in graduatoria**

La domanda per l'inserimento nelle graduatorie di Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera, viene presentata mediante compilazione di form online.

Si può accedere alla fase di registrazione sul portale <http://asmfossano.ristonova.it/>.

Le domande per l'inserimento nelle graduatorie possono essere presentate in qualsiasi periodo dell'anno.

La registrazione deve essere effettuata dal genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

### **Art.2— Graduatorie**

In relazione alle richieste pervenute, entro l'ultimo giorno lavorativo del mese precedente, si compileranno mensilmente le graduatorie, sulla base dei criteri previsti all'art. 3.

Saranno compilate graduatorie specifiche per ciascun servizio e, sulla base di queste, saranno stabiliti gli inserimenti, per un numero pari a quello dei posti disponibili.

Saranno inserite nelle graduatorie:

- **per l'anno scolastico in corso**, tutte le domande pervenute entro il 30 aprile di ciascun anno (inserite nella graduatoria di maggio);
- **per l'anno scolastico successivo**, tutte le domande pervenute a partire dal 1 maggio di ciascun anno (inserite nella graduatoria di giugno).

I nominativi permarranno nella graduatoria, sino a che non si presenti formale rinuncia, piuttosto che il bambino, per cui si è presentata domanda di ammissione, non sia in età per l'inserimento presso il segmento educativo ulteriore (scuola dell'infanzia).

Per motivate esigenze, il Direttore Generale dell'Azienda può modificare i termini suddetti, previa comunicazione alle famiglie interessate.

### Art.3— Criteri di ammissione

Secondo le seguenti modalità vengono stilate e redatte singole graduatorie per ciascun servizio:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
minore – per il quale si richiede ammissione – con disabilità (certificazione A.S.L.)	100
assenza figura paterna o materna — figli naturali riconosciuti da un solo genitore, orfani	95
assenza figura paterna o materna — separazioni legali	85
minore – per il quale si richiede ammissione - in affido o adozione	30
componente nucleo familiare disabile - se minorenni	30
componente nucleo familiare disabile - se maggiorenne	20
nucleo familiare in cui entrambi i genitori lavorano — entrambi a tempo pieno (T.P.)	60
nucleo familiare in cui entrambi i genitori lavorano — 1 T.P. e 1 part time (max. 25 h. ore / sett.)	50
nucleo familiare in cui un solo genitore lavora	30
genitori pendolari (lavoro ad oltre 20 Km.) <input type="checkbox"/> 1 genitore <input type="checkbox"/> entrambi i genitori	10 ciascuno
genitori con lavoro su 3 turni <input type="checkbox"/> 1 genitore <input type="checkbox"/> entrambi i genitori	10 ciascuno
Nucleo familiare con n. _____ figli gemelli per cui si richiede l'inserimento	20 ciascuno
Nucleo familiare con n. _____ figli contemporaneamente frequentanti	20 ciascuno
nucleo familiare con n. _____ figli a carico minori di 6 anni - oltre quello per cui si richiede l'inserimento	15 ciascuno
nucleo familiare con n. _____ figli a carico compresi tra 6 e 10 anni - oltre quello per cui si richiede l'inserimento	10 ciascuno
nucleo familiare con n. _____ figli a carico compresi tra 11 e 18 anni - oltre quello per cui si richiede l'inserimento	5 ciascuno

A parità di punteggio avrà priorità di inserimento la richiesta con numero di protocollo antecedente.

Si procederà all'ammissione dei bambini all'Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera:

- A. assegnando i posti disponibili secondo l'ordine delle graduatorie;
- B. si stileranno graduatorie per le richieste dei bambini non residenti nel Comune di Fossano;
- C. in via prioritaria si assegnano i posti disponibili ai residenti nel Comune di Fossano e solo in caso di previo soddisfacimento di tali richieste, potranno accedere ai suddetti Servizi anche coloro che **non** sono residenti presso il Comune.

#### **Art.4 — Pubblicazione graduatorie e conferma alla frequenza**

Le graduatorie sono pubblicate presso i locali dell'Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera, sono in visione presso la Sede ASMF e consultabili all'indirizzo:

- <http://www.asmfossano.it>>>Servizi | Asilo Nido Ape Maia
- <http://www.asmfossano.it>>>Servizi | Micronido Pollicino
- <http://www.asmfossano.it>>>Servizi | Sezione Primavera

Gli ammessi alla frequenza dovranno confermare tramite apposito modulo.

Sul modulo sopracitato, si farà, inoltre, richiesta alla famiglia di autorizzare a depennare il nominativo dalle graduatorie di servizi diversi da quello per cui si è accettato l'inserimento.

A conclusione di ogni anno scolastico, per continuità educativa, è richiesta la conferma alla frequenza per l'anno successivo, che è possibile anche in caso di cambiamento di residenza o di variazione di ogni altro elemento che ha contribuito a determinare l'ammissione (da comunicare tempestivamente al Servizio).

Non è possibile la conferma di frequenza se non si è in regola con i pagamenti dell'anno scolastico precedente.

#### **Art. 5—Inserimento**

Ciascuna famiglia concorda con la Coordinatrice dei Servizi per l'Infanzia la data dell'inserimento del/i figlio/i .

L'inserimento prevede la presenza dei genitori all'interno delle strutture e viene condotto in maniera graduale nel rispetto dell'individualità del bambino allo scopo di creare condizioni favorevoli per facilitare la conoscenza dell'ambiente nuovo, dei ritmi e delle persone che vi operano.

## **Art. 6 — Rinuncia all’inserimento e Dimissioni**

In caso di rinuncia al posto l’utente è tenuto a presentare debitamente compilato il modulo di rinuncia alla frequenza almeno 15 giorni prima rispetto alla data di inserimento concordata. In caso contrario è comunque tenuto a versare il corrispettivo di una mensilità della retta dovuta.

Per le dimissioni del bambino durante l’anno scolastico è necessario compilare debitamente il modulo di rinuncia alla frequenza entro il 15 del mese precedente. In caso contrario all’utente viene addebitata ancora una mensilità della retta dovuta.

## **Art. 7— Orari di Servizio**

Sono definiti tali orari di servizio:

### ASILO NIDO

Tempo pieno	Ore 7,30 – 17,00
Part-time 1	Ore 7,30 - 12,30
Part-time 2	Ore 7,30 - 13,30
Part-time pomeridiano	Ore 13,00 – 17,00

### MICRONIDO

Tempo pieno	Ore 8,00 – 16,30
Part-time 1	Ore 8,00 - 12,30
Part-time 2	Ore 8,00 - 13,30
Part-time pomeridiano	Ore 13,00 – 16,30

### SEZIONE PRIMAVERA

Tempo pieno	Ore 8,15 – 16,15
Part-time 1	Ore 8,15 - 12,30
Part-time 2	Ore 8,15 - 13,30
Part-time pomeridiano	Ore 13,00 – 16,15

La modalità di frequenza (tempo pieno o part-time) viene scelta al momento della conferma, sia questa per nuovo inserimento sia nel passaggio da un anno scolastico al successivo.

Le richieste di passaggio dal part-time al tempo pieno possono essere soddisfatte previa verifica della disponibilità di posti.

Su richiesta dei genitori la frequenza a part-time può essere, ove possibile, estesa all'intera giornata a costo di euro 4,00 aggiuntivi.

Tale importo complessivo sarà addebitato sulla retta del mese seguente.

L'estensione oraria può essere utilizzata per un massimo di due volte a settimana, pari a 8 volte in un mese.

Se l'estensione oraria dovesse essere utilizzata per un numero complessivo maggiore di 8 sulla retta del mese successivo sarà applicata la retta a tempo pieno.

## **Art. 8 — Servizio pre e dopo scuola**

E' offerta alle famiglie la possibilità di estendere l'orario di frequenza:

- **PRE-SCUOLA – solo per frequentanti la Sezione Primavera:**  
presso l'Asilo Nido "Ape Maia" **dalle ore 7.30 alle ore 8.15**

Costo mensile, indipendentemente dall'ISEE: 19,00 €

L'iscrizione al servizio pre-scuola deve essere effettuata entro il 15 del mese precedente.

La quota mensile è addebitata sulla retta mensilmente sino a eventuale disdetta.

In caso di assenza le quote non verranno rimborsate.

Tale servizio è sempre garantito.

- **DOPO -SCUOLA – per frequentanti l'Asilo Nido e la Sezione Primavera:**  
presso l'Asilo Nido "Ape Maia"

- **dalle ore 16.15 alle ore 17.00** solo per frequentanti la Sezione Primavera (sempre garantito)
- **dalle ore 17.00 alle ore 18.00** per frequentanti Asilo Nido e Sezione Primavera

Il servizio doposcuola **dalle ore 17.00 alle ore 18.00** sarà attivato con un minimo di 10 iscritti su entrambe le fasce orarie.

L'iscrizione al servizio doposcuola deve essere effettuata entro il 10 ottobre.

Si provvederà a comunicare agli iscritti entro il 15 ottobre di ciascun anno se il servizio verrà attivato per l'anno scolastico in corso.

La quota mensile è addebitata sulla retta mensilmente sino a eventuale disdetta.

In caso di assenza le quote non verranno rimborsate.

Per l'iscrizione mensile sarà necessario versare almeno 2 quote mensili anticipate sulla prima retta.

<b>Costo indipendente dall'ISEE</b>	<b>h 16.15 – 17.00</b> solo per frequentanti la Sezione Primavera	<b>h 17.00 - 17.30</b> per frequentanti Asilo Nido e Sezione Primavera	<b>h 17.30 - 18.00</b> per frequentanti Asilo Nido e Sezione Primavera
Costo giornaliero	2.00 €		
Costo mensile	37,00 €	25,00 €	25,00 €
Costo mese settembre	19,00 €		
Costo annuale	352,00 €	230,00 €	230,00 €

## **Art. 9— Modalità di entrata ed uscita**

I genitori sono tenuti a rispettare l'orario di entrata e uscita.

Al termine dell'orario, il minore viene affidato esclusivamente ai genitori o a persona maggiorenne indicata nel documento di delega, consegnato durante l'inserimento, oppure da persona maggiorenne munita di documento di riconoscimento, previa comunicazione scritta da parte dei genitori.

A ciascun delegato verrà consegnato un "PASS BIMBO" riportante la fotografia del minore per il quale si è autorizzati al ritiro.

Al fine di garantire la sicurezza del minore nel momento dell'uscita dai servizi sarà sempre richiesto di presentare il pass, in modo tale che le educatrici possano controllare la corrispondenza con il delegato ed, unitamente, potrà essere richiesto di presentare documento di identità.

L'uscita anticipata del minore deve essere comunicata preventivamente o al momento dell'ingresso.

## **Art. 10— Assenze**

La frequenza ai Servizi all'Infanzia ha carattere continuativo: in caso d'assenza non giustificata superiore a 20 giorni di apertura del servizio, si procederà alla dimissione d'ufficio del bambino.

## **Art. 11— Calendario di apertura**

L'Asilo Nido, il Micronido e la Sezione Primavera funzionano nelle giornate dal lunedì al venerdì a partire dal 3° giorno lavorativo di settembre al 30 giugno.

Nei primi tre giorni di erogazione del servizio nel mese di settembre si effettueranno i seguenti orari:

- Asilo Nido: h 7.30-13.30
- Micronido: h 8.00-13.30
- Sezione Primavera: h 8.15-13.30

Entro il **31 ottobre** viene comunicato il calendario annuale di apertura dei servizi.

Nel corso dell'anno scolastico sono previste riunioni di collegio tra gli educatori dei servizi e percorsi di formazione del personale stabilito dal regolamento dei Servizi all'Infanzia all'art.8. In tali occasioni i Servizi potrebbero osservare un orario differente dal consueto. Tali date e orari verranno indicati sul calendario scolastico.

## **Art.12— Calendario di apertura mesi estivi – Progetto “Un Nido per l'estate”**

Per i mesi di luglio e agosto è attivo il servizio “Un Nido per l'estate”, rivolto a tutti i bambini che hanno frequentato durante l'anno scolastico i servizi Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera.

Tale progetto si qualifica come prolungamento dell'offerta di servizio nel periodo estivo.

Il progetto prevede:

- Calendario:  
verrà definito annualmente dal CdA dell'Azienda Speciale Multiservizi e comunicato alle famiglie entro il mese di aprile.
- Orario di apertura:
  - dalle ore 8.00 alle ore 16.30 (frequenza a tempo pieno)
  - dalle ore 8.00 alle ore 13.00 (frequenza a part-time)
  - pre-scuola dalle ore 7.30 alle ore 8.00
  - dopo-scuola dalle ore 16.30 alle ore 17.00 (attivato con un minimo di 10 iscritti)
- Ubicazione:  
  
Asilo Nido “Ape Maia”- Via Coronata, 75 Fossano
- Iscrizioni:  
  
Verranno raccolte presso l'Asilo Nido “Ape Maia” e il Micronido “Pollicino”.
- Costi:  
  
Per i costi del servizio si rimanda all'art. 14.

Il progetto educativo è a carico dell'equipe degli educatori.

Per motivate esigenze, il Direttore Generale dell'Azienda può modificare i termini suddetti, previa comunicazione alle famiglie interessate.

## **Art.13 —Importo delle rette e criteri per la loro determinazione**

### ***A) Famiglie residenti nel Comune di Fossano***

La retta onnicomprensiva si configura come partecipazione agli oneri del servizio. L'accesso all'Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera comporta per gli utenti un beneficio in termini di agevolazione economica sul costo complessivo a carico dell'Azienda.

Per ragioni di equità l'agevolazione concessa è diversificata in relazione alle condizioni economiche effettive degli utenti. Tenuto conto delle finalità del servizio e della necessità di assicurare il rispetto della percentuale di copertura prevista dalle norme di legge l'Azienda Speciale Multiservizi concorda ogni anno le rette di frequenza con la Giunta Comunale che le adotta.

La partecipazione degli utenti ai costi del servizio è determinata sulla base dei seguenti principi:

- a. gradualità della contribuzione secondo criteri di equità e solidarietà, in relazione alle condizioni economiche effettive;
- b. adozione di metodologie di valutazione delle condizioni economiche, imparziali e trasparenti.

Il sistema tariffario prevede la differenziazione della contribuzione da parte degli utenti mediante l'applicazione di una tariffa massima e la concessione di agevolazioni fino al raggiungimento di una tariffa minima, in relazione alle condizioni economiche effettive dei beneficiari del servizio, valutata sulla base della natura e dell'ammontare del reddito e del patrimonio nonché dell'ampiezza del nucleo familiare.

Il sistema tariffario è completato da una particolare tariffa speciale riservata a bambini di famiglie con ISEE particolarmente basso per le quali sia prodotta una relazione valutativa sulle condizioni socio-familiari da parte dei Servizi Sociali del Consorzio Monviso Solidale. Il numero di utenti che usufruiscono di tale retta non potranno essere in numero maggiore a tre in tutta la rete dei servizi. La retta sociale ammonta ad euro 120,00 + ISTAT.



La retta massima e quella minima per i servizi sono stabilite negli importi seguenti:

#### ASILO NIDO

Tariffa massima	€ 503,00 + ISTAT giugno
Tariffa minima	€ 178,00 + ISTAT giugno
Part-time 1	80% della retta piena
Part-time 2	85% della retta piena
Part-time pomeridiano	65% della retta piena

#### MICRONIDO

Tariffa massima	€ 452,00 + ISTAT giugno
Tariffa minima	€ 178,00 + ISTAT giugno
Part-time 1	80% della retta piena
Part-time 2	85% della retta piena
Part-time pomeridiano	65% della retta piena

#### SEZIONE PRIMAVERA

Tariffa massima	€ 417,00 + ISTAT giugno
Tariffa minima	€ 178,00 + ISTAT giugno
Part-time 1	80% della retta piena
Part-time 2	85% della retta piena
Part-time pomeridiano	65% della retta piena

Modalità di calcolo della retta:

Tutte le rette, comprese tra il massimo ed il minimo, risultano personalizzate sulla posizione reddituale di ciascuna famiglia utilizzando la formula:

(tariffa massima del Servizio all'Infanzia in cui si è ammessi X ISEE familiare)

---

ISEE di riferimento

L'ISEE di riferimento è determinato in **€ 19.500,00**.

I soggetti interessati, per accedere ai benefici previsti, dovranno produrre idonea documentazione circa il proprio valore ISEE.

L'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) della famiglia deve essere consegnato a inizio di ciascun anno scolastico, o se l'inserimento avviene in corso d'anno, quando si dà avvio alla frequenza. Sino a che l'ISEE non sarà consegnato sarà applicata la tariffa massima e non si procede ad effettuare eventuali conguagli.

L'ISEE avrà validità per l'intero anno scolastico (settembre - giugno) e per il periodo di prolungamento estivo (luglio - agosto).

Qualora si verificano mutamenti delle condizioni familiari ed economiche che concorrono a modificare lo stesso, la famiglia è tenuta a presentare l'ultima attestazione di cui è in possesso e, in tal caso, l'adeguamento della retta avrà decorrenza dalla data di presentazione del nuovo documento.

Alla famiglia che non intenda presentare l'ISEE viene applicata automaticamente la retta massima.

Si ritiene opportuno agevolare le famiglie residenti nel Comune di Fossano con due o più figli **contemporaneamente** frequentanti, prevedendo le seguenti riduzioni:

<b>Composizione della famiglia</b>	<b>Riduzione percentuale della retta</b>
Famiglia con 2 figli a carico contemporaneamente frequentanti	- 1° figlio retta piena - 2° figlio 40% della retta
Famiglia con 3 o più figli a carico contemporaneamente frequentanti	- 1° figlio retta piena - 2° figlio 40% della retta - 3° figlio 50% della retta

In ogni caso la retta non può mai essere inferiore alla tariffa minima prevista.

Si ritiene altresì opportuno agevolare le famiglie residenti nel Comune di Fossano con due o più figli, con modello ISEE il cui valore non ecceda € 26.000,00 prevedendo le seguenti riduzioni:

<b>Composizione della famiglia</b>	<b>Riduzione percentuale della retta</b>
Famiglia con 1 figlio a carico	0,0%
Famiglia con 2 figli a carico	10,0%
Famiglia con 3 o più figli a carico	20,0%

La riduzione per le famiglie con due o più figli a carico non è cumulabile con la riduzione per le famiglie con due o più figli contemporaneamente frequentanti.

## **B) Famiglie non residenti nel Comune di Fossano**

Per le famiglie **non residenti nel Comune di Fossano** la retta viene stabilita nell'importo massimo per ogni tipologia di servizio, indipendentemente dal valore ISEE della famiglia.

Inoltre, non è prevista nessuna agevolazione qualora siano contemporaneamente frequentanti due o più figli.

### **Art. 14— Importo delle rette del servizio "Un Nido per l'estate"**

Il sistema tariffario è disciplinato dall'art. 13, fatto salvo gli importi relativi alle rette dei singoli servizi.

La quota d'iscrizione, settimanale e comprensiva di pasto, sarà compresa tra:

- tempo pieno:           - tariffa massima € 113,00 a settimana  
                              - tariffa minima € 44,50 a settimana
- part-time :            - tariffa massima € 90,50 a settimana  
                              - tariffa minima € 44,50 a settimana
- pre - scuola:        €12,50 a settimana (non sono previste riduzioni o esenzioni)
- dopo - scuola:       verrà attivato solo con la presenza di almeno 10 iscritti con una tariffa di € 12,50 settimanale da pagare anticipatamente (non sono previste riduzioni o esenzioni).

Nel caso di settimane non complete l'importo sarà proporzionale ai giorni di servizio erogati.

Il sistema tariffario è completato da una particolare tariffa speciale riservata a bambini di famiglie con ISEE particolarmente basso per le quali sia prodotta una relazione valutativa sulle condizioni socio-familiari da parte dei Servizi Sociali del Consorzio Monviso Solidale. Il numero di utenti che usufruiscono di tale retta non potranno essere in numero maggiore a tre in tutta la rete dei servizi. La retta sociale ammonta ad euro 120,00 + ISTAT.

La proposta è vincolata al raggiungimento di un numero di bambini frequentanti il progetto "Un Nido per l'estate" tale da consentire un equilibrio economico del servizio.

Il pagamento del servizio estivo sarà da effettuare in un'unica soluzione nella prima settimana del mese di luglio 2018 tramite pagamento con pos presso il servizio o con bonifico bancario (in questo caso sarà necessario ritornare all'ufficio la ricevuta di pagamento).

Per chi non avrà effettuato il pagamento nella settimana sopra indicata, non sarà possibile la prosecuzione della frequenza sino ad avvenuto pagamento.

Sarà possibile il rimborso della quota settimanale pagata anticipatamente, solo nel caso in cui il minore non abbia frequentato il servizio estivo per l'intera settimana ed esclusivamente per problemi di salute, debitamente documentati con certificato medico.

#### **Art. 15—Riduzioni della retta per assenza prolungata dal servizio**

A fini perequativi, nel caso di assenza verranno applicate le seguenti riduzioni a tutti i bambini frequentanti l'Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera sia a tempo pieno, sia a tempo parziale.

Da 5 a 10 giorni nello stesso mese consecutivi	Riduzione del 20% sulla retta mensile
Da 11 a 15 giorni nello stesso mese consecutivi	Riduzione del 25% sulla retta mensile
Da 16 a 20 giorni nello stesso mese consecutivi	Riduzione del 30% sulla retta mensile
Oltre i 20 giorni nello stesso mese consecutivi	Riduzione del 35% sulla retta mensile
Mese di inserimento	Riduzione del 25% sulla retta mensile

Eventuali riduzioni di retta avvenute nel mese si applicano sul pagamento della retta del mese successivo.

Qualora si avesse diritto a più riduzioni sullo stesso mese la tariffa da corrispondere **non può in ogni caso essere inferiore alla tariffa minima prevista dalla Giunta Comunale.**

#### **Art. 16 —Riduzioni della retta per mancata erogazione del servizio**

La retta è ridotta di 1/22 (la durata del mese è calcolata in n° 22 giornate di servizio effettivamente erogato) per ogni giorno di interruzione del servizio dovuto a vacanze e festività ovvero a cause di forza maggiore, esclusi gli scioperi del personale, come disciplinati dalla legge n. 146/1990, modificata e integrata dalla legge 83/2000.

La retta del mese di dicembre, in considerazione della chiusura delle strutture per le vacanze natalizie, è ridotta del 20%.

## **Art. 17 — Modalità di pagamento della retta**

Il pagamento della retta deve essere effettuato anticipatamente entro il giorno 10 del mese in corso mediante una delle seguenti modalità:

- ✚ pos (presso l'Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera)
- ✚ versamento sul conto corrente bancario intestato ad ASMF della Cassa di Risparmio di Fossano (codice IBAN IT 42 N 06170 46320 00000 1504456)

Al mancato pagamento entro i termini stabiliti consegue un provvedimento di diffida all'adempimento dovuto entro dieci giorni, trascorsi i quali deve adottarsi la sospensione del bambino dall'Asilo Nido o Micronido o Sezione Primavera.

Trascorsi venti giorni dalla data di sospensione, e in assenza di regolarizzazione della situazione del pagamento, si procede alla dimissione del bambino dal servizio mediante provvedimento del Direttore dell'Azienda Speciale.

## **Art. 18 — Documenti sanitari necessari per l'inserimento all'Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera**

Come disposto dalla legge n.119 recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" è previsto per la frequenza presso i Servizi all'Infanzia l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, salvo nuove disposizioni di legge in materia.

Sono obbligatorie, in base alle specifiche indicazioni del Calendario Vaccinale Nazionale relativo a ciascuna coorte di nascita, le seguenti vaccinazioni:

- anti-poliomielitica
- anti-difterica
- anti-tetanica
- anti-epatite B
- anti-pertosse
- anti-Haemophilus influenzae tipo b
- anti-morbillo
- anti-varicella (per i nati dal 2017)

Pertanto il Responsabile dei Servizi Educativi per l'Infanzia è tenuto a trasmettere all'A.S.L. territorialmente competente i nominativi di ciascun minore per cui si è fatta richiesta di iscrizione, al fine di verificarne l'adempimento. In caso contrario non sarà possibile l'ammissione alla frequenza.

## **Art. 19 —Vigilanza igienico sanitaria**

Il Dipartimento di Prevenzione della A.S.L. vigila sul rispetto delle norme di prevenzione delle infezioni, di igiene del personale, degli arredi e delle suppellettili, sulla produzione degli alimenti e la loro somministrazione, nonché su ogni altra attività esercitata nella struttura. In caso di accertamenti sfavorevoli vengono adottati i provvedimenti opportuni per la rimozione degli inconvenienti riscontrati.

I bambini devono essere accompagnati in buone condizioni di salute.

Se durante la frequenza si verifica:

- un rialzo termico con temperatura corporea pari o superiore ai 38° C, sarà cura del personale avvisare uno dei genitori. Gli stessi sono tenuti a provvedere personalmente o tramite persona delegata, al ritiro del bambino: in tal caso si provvederà alla riammissione alla frequenza solo a seguito dell'accertamento dell'avvenuta guarigione;
- sintomi di diarrea con più di tre scariche con feci liquide;
- vomito ripetuto;
- sospetta congiuntivite;
- pediculosi;
- eruzioni cutanee;
- sospetto di malattia contagiosa per gli altri bambini

E' compito del Coordinatore e degli Educatori del servizio disporre l'allontanamento del bambino. In tali casi, i genitori vengono avvisati telefonicamente ed invitati a ritirare il bambino tempestivamente.

La somministrazione di medicinali ai bambini da parte del personale educativo è, di norma, esclusa.

In caso di patologie croniche e/o terapie con farmaci si procederà all'attuazione delle indicazioni contenute nel DGR 21/05/2014 n. 50, 7641.