



PIANO PROGRAMMA

2021

e triennale

2021-2023

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI
2. CONTESTO DI RIFERIMENTO IN CUI OPERA L'AZIENDA
3. GOVERNANCE AZIENDALE
4. NOTA ILLUSTRATIVA SULLE PREVISIONI DI BILANCIO
5. SERVIZI ALL'INFANZIA
6. SERVIZIO FARMACIE
7. SERVIZI GENERALI
8. TABELLA RIEPILOGATIVA RISULTATI PREVISTI 2020 PER CENTRO DI COSTO

ALLEGATO "A" – BUDGET ECONOMICO 2021

ALLEGATO "B" – BUDGET ECONOMICO 2021 – 2022 - 2023

ALLEGATO "C" – PREVISIONE FLUSSI FINANZIARI 2021

ALLEGATO "D" – DOTAZIONE ORGANICA 2021

ALLEGATO "E" – CONTRATTO DI SERVIZIO FARMACIE

ALLEGATO "F" – CONTRATTO DI SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

Nel Testo Unico (D.Lgs.18.08.2000 n. 267), all'art. 114 e s.m.i., l'Azienda Speciale è definita come "ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, approvato dal consiglio comunale o provinciale".

La "strumentalità" sta a significare che l'ente locale, attraverso l'azienda, realizza una forma diretta di gestione del servizio pubblico e ad esso spetta la fase politica della determinazione degli obiettivi e della vigilanza per il perseguimento ed il raggiungimento degli stessi.

Lo strumento principale che contiene tali obiettivi, declinati sotto forma di scelte e programmi dell'Azienda condivisi dall'Amministrazione è rappresentato dal Piano Programma, adottato in sede di approvazione del bilancio preventivo economico.

L'importanza di questo strumento viene ribadita dal comma 8, dell'art. 114 del D. Lgs. 267/2000, che li definisce atti fondamentali dell'Azienda da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale (vedasi art. 10 Statuto ASM); così come l'art. 38, del regolamento D.P.R. n. 902/1986 dispone che il piano programma indichi le scelte e gli obiettivi che si intendono perseguire.

Il piano programma ed i bilanci di previsione sono, inoltre, per l'Azienda Speciale, strumenti preziosi per conformarsi al dettato dell'art. 9 comma 1 dello Statuto della Multiservizi che prevede una gestione uniformata a criteri di trasparenza, efficienza, economicità.

Anche le disposizioni del Dlgs 118/11 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare del Punto 4.3 del Principio Contabile Applicato concernente la Programmazione di Bilancio, di seguito nominato Pap, demandano all'ente territoriale "capogruppo" l'autonomia e la responsabilità di definire gli strumenti della programmazione dei propri enti strumentali.

Tenendo conto degli aspetti evidenziati dal Pap, si ritiene che i contenuti del Piano Programma debbano essere incentrati sulla realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi che caratterizzano la programmazione del triennio.

L'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Fossano, costituita il 1° maggio 2002 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 07/03/2002, è preposta a gestire i servizi farmaceutici e i servizi alla prima infanzia 0 – 3 anni.

Il Consiglio Comunale, con Deliberazione n. 77 del 30 novembre 2021 ha prorogato i contratti di servizio in essere con l'Azienda Speciale Multiservizi fino al 31/12/2023. L'ASM continuerà pertanto fino ad allora a gestire le farmacie comunali ed i servizi all'infanzia per il conseguimento delle finalità proprie dell'Ente Pubblico.

2. CONTESTO DI RIFERIMENTO IN CUI OPERA L'AZIENDA

L'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Fossano opera all'interno del territorio del Comune di Fossano, al centro della provincia di Cuneo e si estende su un'area di 130.73 chilometri quadrati. Dai dati rilevati dal Documento Unico di Programmazione del Comune di Fossano risulta che al 31/12/2019 la popolazione è dedita in maggior parte al settore agricolo che conta ben 617 imprese addette, grazie anche alla presenza di un territorio pianeggiante, al commercio (444 imprese) e all'edilizia (318 imprese).

La popolazione residente al 31/12/2019 nel Comune risulta di 24.470 unità di cui maschi 12.241 e femmine 12.229. Per quanto riguarda le variazioni, i deceduti superano i nati di 145 unità e gli emigrati superano gli immigrati di 210 unità.

Al fine di valutare le azioni da intraprendere nella gestione dei servizi gestiti dall'Azienda può essere utile conoscere le variazioni del tasso di natalità e mortalità negli ultimi anni.

<i>Tasso di natalità ultimo quinquennio</i>				
<i>Anno 2015</i>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>
10,27	8,26	7,35	8,17	7,84
<i>Tasso di mortalità ultimo quinquennio</i>				
<i>Anno 2015</i>	<i>Anno 2016</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>
11,64	11	11,45	9,65	10,66
Fonte: Ufficio Servizi Demografici di Fossano				

La popolazione, per fasce di età, risulta suddivisa come segue:

<i>0 – 14 anni</i>	3.365
<i>15 - 64</i>	15.198
<i>Oltre 65</i>	5.907
<i>Totale</i>	24.470

Fonte: Ufficio Servizi Demografici di Fossano

Per quanto riguarda gli indicatori economici che interessano la realtà locale, e che possono aiutare a descrivere il contesto in cui opera l'Azienda Speciale, riportiamo la previsione dell'indice della pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite, ossia gli indicatori che consentono di individuare la partecipazione finanziaria dei cittadini per usufruire dei servizi forniti dall'Ente:

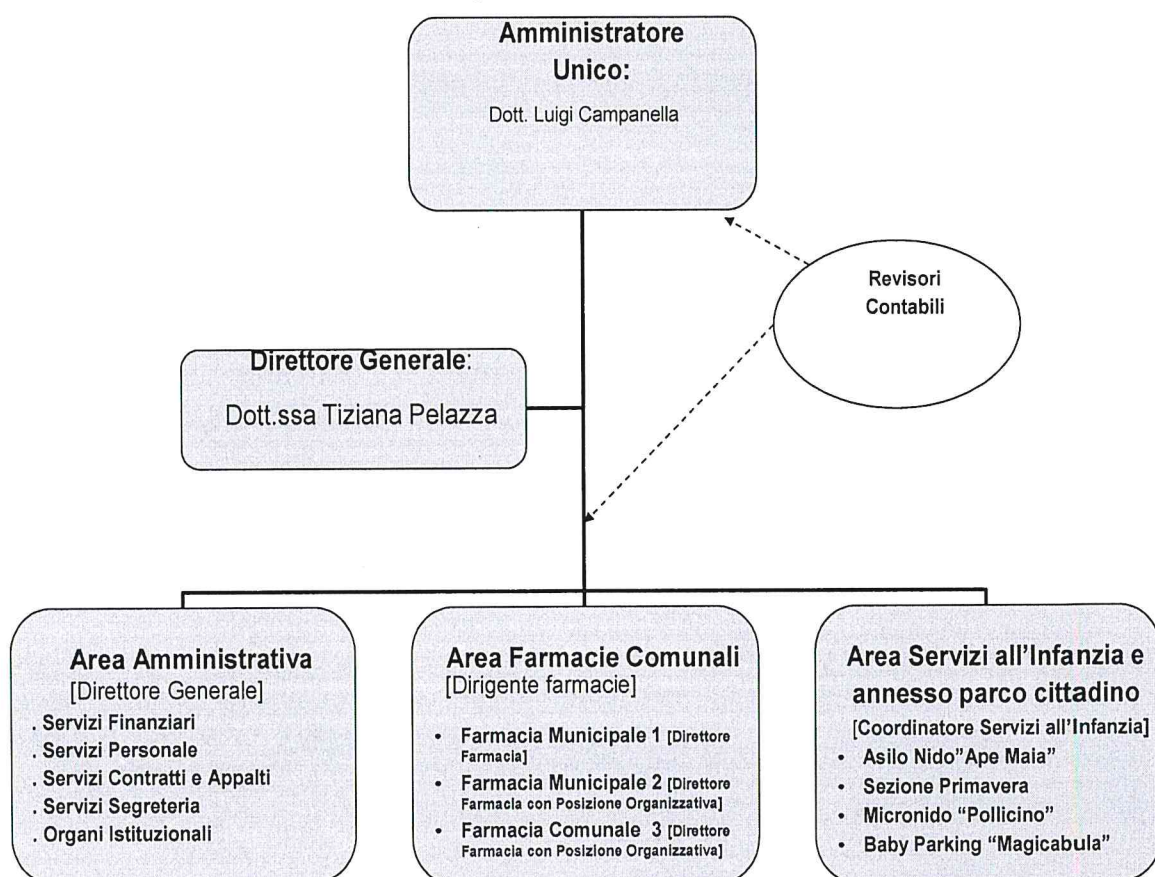
<i>INDICE</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Pressione entrate proprie pro-capite</i>	690,58	685,84	684,07

<i>INDICE</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Pressione tributaria pro-capite</i>	541,93	539,08	539,08

3. GOVERNANCE AZIENDALE

Gli organi dell'Azienda, così come previsti dallo Statuto, si articolano come segue:

- Organi di indirizzo e controllo politico-amministrativo
- L'Amministratore Unico
- Organi di gestione
- Il Direttore Generale
- Organi di revisione economico-finanziaria:
- Il Collegio dei Revisori dei Conti



4. NOTA ILLUSTRATIVA SULLE PREVISIONI

Questo Piano Programma viene approvato dall'Amministratore Unico Dott. Campanella e dal Direttore Generale D.ssa Pelazza nel mese di gennaio 2021 a causa della pandemia COVID 19 che ha modificato radicalmente i programmi, i progetti e le previsioni della nostra Azienda. ASM da alcuni anni aveva consolidato la gestione dei servizi a lei affidati dal Comune, e da tempo aveva intrapreso un percorso di miglioramento delle proprie prestazioni al fine di erogare servizi sempre più aderenti alle esigenze dei cittadini in continuo mutamento. Ora, a partire dalla fine del mese di febbraio, tutti gli equilibri si sono modificati a causa del propagarsi del virus che ha costretto a mutare le abitudini di vita della popolazione e di conseguenza le modalità di erogazione dei servizi da parte dell'Azienda. Questo documento è stato quindi redatto in un contesto di grande incertezza futura, che ha reso molto difficoltose le previsioni sia a livello economico che progettuale; previsioni che erano già difficoltose in presenza di scenari in continua evoluzione sia a livello normativo che economico.

Il Presente piano programma non si è più potuto basare sulle attuali potenzialità derivanti da capacità professionali, risorse tecnologiche, risorse economico-finanziarie dell'Azienda, ma ha dovuto prevedere in tutti i servizi un decremento di risorse sia per mancati incassi, sia per aumento di spese. In particolare, per tutti i servizi si è ipotizzato un perdurare della pandemia a numeri alti fino all'estate 2021, per poi prevedere un miglioramento della situazione da settembre in poi tenendo sempre conto delle mutate abitudini di vita alle quali la pandemia ha costretto.

Si evidenzia comunque che il budget economico del triennio 2021 -2022 – 2023 è stato elaborato ispirandosi, quest'anno più dei precedenti, al principio della prudenza e tenendo conto della stima degli effetti della sospensione di determinate azioni e attività programmate dovuta al Covid. In particolare i risultati a budget sono stati stimati considerando sia i dati storici dell'esercizio e il loro trend, sia l'effetto di fattori esogeni ed endogeni noti che possono caratterizzare l'andamento delle vendite o il reddito delle famiglie, sia delle azioni che si intendono intraprendere per correggere le criticità dei servizi e dell'amministrazione generale alle quali la pandemia ha costretto.

Per questo motivo l'Amministrazione non ritiene sussistano dubbi circa la possibilità di mantenere la continuità aziendale.

In conclusione, complessivamente, i Bilanci degli anni 2021/2023 garantiscono il conseguimento di un risultato economico e finanziario in equilibrio, attraverso anche la contribuzione dell'Amministrazione Comunale, sotto forma di costi sociali per i Servizi Educativi.

5. SERVIZI ALL'INFANZIA

La pandemia Covid-19, decretata dal Governo, ha imposto la chiusura dei Servizi Educativi all'Infanzia del Comune di Fossano gestiti da ASM, il 24 febbraio 2020. Com'è noto la loro riapertura è stata autorizzata solamente nel mese di settembre, fatta eccezione per i centri estivi.

In linea con le Disposizioni Ministeriali l'Amministratore Unico Dott. Campanella Luigi, con determinazione propria del 23 giugno 2020, ha disposto la riapertura del "Centro Estivo" per i bambini frequentanti i Servizi all'Infanzia per i mesi di luglio e agosto.

La riapertura dei Servizi è avvenuta nel mese di settembre, con tutte le indicazioni dei protocolli anti-contagio previsti a livello ministeriale e regionale. L'organizzazione dei Servizi e la conseguente gestione di bambini a volte molto piccoli, talvolta di pochi mesi, non è semplice per le educatrici, ma la loro professionalità ha permesso l'apertura ed il mantenimento di tutti i servizi territoriali, con l'aiuto dei più piccoli che hanno dimostrato un forte spirito di adattamento e collaborazione.

Per quanto riguarda le norme di funzionamento e le tariffe di fruizione del servizio in esse comprese, l'Amministratore Unico, con Determinazione n. 8 del 1° settembre 2020, ha approvato le norme di funzionamento di tutti i Servizi per l'anno educativo 2020/2021. Con la medesima Determinazione ha integrato al testo delle sopra citate norme un'appendice al fine di garantire l'avvio dell'anno educativo nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19.

Tale aggiornamento, con validità a partire dal 28 settembre 2020 è tutt'ora in vigore.

Di seguito l'appendice integrale oggetto dell'approvazione.

"APPENDICE ALLE NORME DI FUNZIONAMENTO SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA ASM (Asilo Nido, Micronido e Sezione Primavera) ANNO EDUCATIVO 2020-2021

Aggiornamento con validità a partire dal 28 settembre 2020

AL FINE DI GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO EDUCATIVO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19

Art. 7 – Orari di servizio

Dal 7 settembre, data di apertura dei servizi all'infanzia, sino all'avvio del servizio di refezione collettiva, si offrirà il seguente orario, che non prevedrà la consumazione del pasto:

ASILO NIDO

Ingresso	dalle ore 7,30 alle ore 9.30
Uscita	dalle ore 11,30 alle ore 12.30

MICRONIDO

Ingresso	dalle ore 8,00 alle ore 9.30
Uscita	dalle ore 11,30 alle ore 12.30

SEZIONE PRIMAVERA

Ingresso	dalle ore 8,15 alle ore 9.30
Uscita	dalle ore 11,30 alle ore 12.30

Dal 28 settembre si garantisce il servizio di refezione collettiva pertanto si attivano gli orari completi dei servizi educativi.

Sono definiti tali orari di servizio:

ASILO NIDO

Tempo pieno	Ore 7,30 – 17,00
Part-time 1	Ore 7,30 - 12,30
Part-time 2	Ore 7,30 - 13,30
Part-time pomeridiano	Ore 13,00 – 17,00

MICRONIDO

Tempo pieno	Ore 8,00 – 16,30
Part-time 1	Ore 8,00 - 12,30
Part-time 2	Ore 8,00 - 13,30
Part-time pomeridiano	Ore 13,00 – 16,30

SEZIONE PRIMAVERA

Tempo pieno	Ore 8,15 – 16,15
Part-time 1	Ore 8,15 - 12,30
Part-time 2	Ore 8,15 - 13,30
Part-time pomeridiano	Ore 13,00 – 16,15

Per l'anno educativo 2020/2021 non sarà possibile, per chi frequenta part-time, estendere all'intera giornata la frequenza per un massimo di 8 volte nel mese, bensì sarà necessario definire l'orario di frequenza per l'intero anno educativo nelle modalità part-time o tempo pieno.

Art. 8 - Servizio pre e dopo scuola

Per l'anno educativo 2020/2021 non sarà possibile offrire:

Asilo Nido: servizio dopo scuola

Sezione Primavera: servizio pre e dopo scuola

Art. 11- Calendario di apertura

L'avvio dell'anno educativo 2020-2021 per i servizi Asilo nido, Micronido e Sezione Primavera sarà in data 7 settembre 2020, per i bambini che hanno già frequentato l'anno educativo precedente. I nuovi ambientamenti avranno inizio a decorrere dal giorno 14 settembre 2020, con scansione in base ai gruppi organizzati nei diversi servizi.

Art. 13 - Importo delle rette

Le seguenti tariffe mensili saranno applicabili finché non sarà definito l'orario completo di apertura dei vari servizi:

ASILO NIDO

Retta massima	€ 308,00
Retta minima	€ 154,00

MICRONIDO

Retta massima	€ 286,00
Retta minima	€ 154,00

SEZIONE PRIMAVERA

Retta massima	€ 286,00
Retta minima	€ 154,00

A partire dal mese di ottobre in cui si riattiverà il consueto orario di servizio per l'importo delle rette si rimanda alle norme di funzionamento anno educativo 2020/2021.

APPENDICE ALLE NORME DI FUNZIONAMENTO BABY CLUB "MAGICABULA" PER L'ANNO EDUCATIVO 2020-2021

AL FINE DI GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO EDUCATIVO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19

Art.13-Calendarario ed orari di apertura

L'avvio dell'anno educativo 2020-2021 sarà in data 7 settembre 2020, per i bambini che hanno già frequentato l'anno educativo precedente.

I nuovi ambientamenti avranno inizio a decorrere dal giorno 14 settembre 2020, con scansione in base ai gruppi organizzati nei diversi servizi.

Orario di servizio:

nelle giornate dal lunedì al venerdì con orario dalle 7.30 alle 13.30.

Dalla data di apertura sino all'avvio del servizio di refezione collettiva, non sarà possibile la consumazione del pasto fornito dal servizio mensa."

Con successiva Determinazione dell'Amministratore Unico n. 10 del 14 settembre 2020, vengono ridefinite anche le tariffe del Baby Parking Magicabula (art. 7 delle Norme di Funzionamento anno educativo 2020/2021).

- In particolare si è provveduto ad una nuova suddivisione delle fasce di tariffe per semplificare la comprensione all'utenza dei piani tariffari:

TESSERE BIMESTRALI

Da 1 a 30 ore: 5,00 euro/h

Da 31 a 50 ore: 4,70 euro/h

Da 51 a 80 ore: 4,30 euro/h

TESSERE MENSILI

Da 81 a 100 ore: 3,85 euro/h

Nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 si è ritenuto opportuno, per l'anno educativo 2020/21 di non offrire più la concessione a richiesta dell'utilizzo dei locali del baby club alle famiglie di bambini frequentanti e non la struttura, in orario pomeridiano, per incontri e feste.

- Servizio mensa e somministrazione del pasto (art. 15 delle Norme di funzionamento anno educativo 2020/2021)

Si è inoltre definito un costo unitario di 3 euro per ogni pasto indipendentemente dalla tipologia di tessera acquistata. Tale costo risulta incrementato rispetto alla media delle tariffe precedentemente applicate seppur comunque inferiore al costo sostenuto per il servizio.

Unitamente a queste nuove norme di funzionamento, al fine di rispettare i protocolli sanitari, si sono messe in atto strategie nuove di gestione.

Come tutte le altre scuole, i servizi educativi 0 – 3 anni, hanno interrotto l'attività educativa durante il lockdown della scorsa primavera. Al momento della riapertura sono stati riorganizzati gli ingressi, le sezioni e tutti gli spazi delle strutture. La nuova organizzazione ha riguardato perlopiù le modalità di gestione dei gruppi, che si sono definiti come gruppi omogenei per età con figure di riferimento stabili; inoltre la gestione del momento dell'accoglienza e del commiato ha richiesto particolare attenzione per offrire ad adulti e bambini lo spazio e i tempi utili a non compromettere la delicatezza del momento e a viverlo in sicurezza. In particolare gli inserimenti dei nuovi bimbi hanno dovuto subire alcune variazioni, ad esempio la compresenza del genitore nei primi giorni di accesso al servizio è stata limitata al massimo, pur cercando sempre di rispettare al massimo i tempi naturali di ambientamento del bambino.

I bambini che già frequentavano i servizi lo scorso anno si sono scontrati con la difficoltà di dover riprendere una certa routine dopo aver trascorso molti mesi a casa e senza contatti con altri bambini.

Il rispetto delle disposizioni e linee guida ministeriali e regionali relative al Covid ha fatto sì che le sezioni diventassero delle “bolle”, nelle quali i bambini hanno contatti solo con i compagni e le educatrici della propria sezione. Si è avviata una proficua collaborazione con le famiglie per evitare gli affollamenti negli spazi comuni e per consentire un attento monitoraggio (misurazione della temperatura corporea e sanificazione delle mani) delle condizioni di salute dei piccoli utenti, al fine di limitare al massimo il rischio di contagi.

Quando le condizioni metereologiche lo hanno consentito e lo consentono, i bambini fruiscono degli spazi all’aria aperta, grazie anche alla disponibilità di ampi giardini, mentre le attività integrative di musica, inglese e il progetto continuità con le scuole dell’infanzia cittadine sono state sospese e riprenderanno soltanto al termine del periodo di emergenza.

Anche gli educatori ed il personale ausiliario hanno strettamente seguito le indicazioni della ASL di competenza, e stanno utilizzando mascherine FFP2 e visiere durante il cambio del pannolino e nei momenti dedicati ai pasti. Tutte le superfici e i giochi vengono sanificati assiduamente e con prodotti all’uopo indicati. Vengono disposti di frequente degli interventi di sanificazione da parte di una ditta esterna specializzata in questo tipo di servizio.

Era necessaria questa lunga premessa con l’illustrazione a grandi linee dei cambiamenti introdotti a causa della pandemia, per poter leggere i numeri che influenzano la previsione del triennio 2021/2023. Si è rilevata nel budget triennale una riduzione degli incassi per rette di frequenza dovuta a molteplici cause:

- incremento delle assenze per malattia, spesso i genitori con grande responsabilità quando notano accenni di malessere nei figli interrompono la frequenza al fine di preservare la salute della comunità;
- assenze dovute a isolamento, quarantena sia per la presenza di casi positivi nella famiglia del bambino, sia nella bolla del servizio (si è verificato solamente un caso sino ad ora, ma le valutazioni economiche che debbono sempre essere prudenziali non possono escludere queste possibilità);
- lieve riduzione del numero dei bambini ammessi ai servizi a causa della suddivisione in bolle che devono avere degli spazi appositi a loro dedicati;
- riduzione della frequenza al Baby Parking, questo servizio veniva utilizzato soprattutto come strumento di socializzazione per il bambino o per integrare l’assistenza da parte dei nonni e sostenerli in tale responsabilità. Ora la paura di contagi ha limitato moltissimo questa alternativa. Ed ancora, la possibilità per molti genitori di fruire dello smart working, oppure di fruire della cassa integrazione o la sospensione dei contratti di lavoro ha consentito di accudire i figli senza affidarli ai servizi per la prima infanzia.

Nella stesura del documento di previsione, non avendo assolutamente dati oggettivi che ci possano orientare sulla fine della pandemia, abbiamo previsto una situazione di emergenza ancora fino a giugno, per poi passare ad un contesto meno rischioso per l’anno educativo successivo, senza però prevedere un flusso di incassi in linea con quelli pre-covid, anche perché molte famiglie probabilmente risentiranno economicamente degli effetti del lockdown e la loro situazione reddituale potrebbe determinare ISEE bassi e conseguentemente in cassi da rette bassi.

Se da una parte si rileva per il triennio in esame una contrazione dei ricavi per rette di frequenza, sul fronte dei costi dobbiamo registrare maggiori oneri:

- le spese per DPI, sanificazioni e messa in sicurezza di tutti gli spazi è stato rilevante e si è previsto che lo sia ancora almeno fino alla prossima estate per poi ridursi lievemente nel nuovo anno educativo ma senza esaurirsi mai, nemmeno nell'a.e. successivo.
- la suddivisione dei bambini in bolle con educatrici dedicate e l'abbassamento del rapporto numerico educatore/bambino da 1 a 10 a 1 a 8 ha fatto sì che fosse necessario implementare l'organico delle educatrici. Non potendo espletare nell'immediato un concorso a causa delle limitazioni Covid, si è reso necessario il servizio di una cooperativa che ha fornito personale su richiesta destinato a coprire anche le malattie e le quarantene delle educatrici. Si è comunque ipotizzata un'assunzione da settembre 2021, pertanto i costi per servizi rilevanti nel 2021 diminuiranno nel 2022 e 2023. Questa scelta porta di riflesso ad un aumento del costo del personale per i corrispondenti anni dell'assunzione. Lo stesso dicasi per il personale ausiliario, per il quale data l'incertezza del momento si è fatta la scelta di affidare l'incarico ad una ditta esterna, pertanto il costo del personale, per l'anno educativo 2021/2022, è stato incrementato del costo di una unità di personale.

E' molto importante sottolineare che l'incremento dei costi sociali previsti per gli anni 2021-2022-2023 rispetto al consuntivo 2019 è dovuto all'assenza nei ricavi delle poste dei contributi Regione-Miur.

Ciò non significa che necessariamente non ci sarà compartecipazione a livello statale e regionale, anzi, con buona probabilità verrà confermata l'attuale, ma, non essendoci alcuna nota in merito, il principio della prudenza impone a chi redige il budget di non indicare la contribuzione.

Queste previsioni non ipotizzano alcun periodo di lockdown serrato come si è verificato nel 2020; in questo caso gli incassi scenderebbero drasticamente, ma con esso scenderebbe probabilmente anche il costo del personale che farebbe molto probabilmente ricorso al FIS.

Queste sono solamente delle ipotesi soggettive in quanto ad oggi non si conoscono quali saranno le misure di sicurezza da adottare.

PARCO CITTADINO

Interagisce con l'area dei servizi all'infanzia a cui è annesso: infatti l'area si trova in Viale Alpi, in prossimità del Baby Parking «Magicabula», a pochi metri dal centro storico di Fossano, ed ha un'estensione di circa 8.500 mq di aree verdi, sulle quali si trova un'ampia zona parco gioco.

L'area, riqualificata di recente con ammodernamento del parco giochi e la piantumazione di nuovi alberi, oltre ad essere utilizzata come spazio gioco per i Servizi all'Infanzia annessi, risulta essere un polmone verde a disposizione dei cittadini fossanesi ed assolve costantemente a luogo di aggregazione per le persone anziane.

Purtroppo l'area per disposizioni sia regionali che ministeriali, che sindacali, è stata chiusa per molto tempo, al fine di evitare assembramenti.

6. FARMACIE

Mai come in questi tempi di pandemia la funzione sociale delle farmacie è fondamentale, ed è proprio su questo ruolo che puntano le farmacie comunali gestite da ASM.

La farmacia deve rivestire un ruolo fondamentale di informazione ed ascolto della cittadinanza in ambito sanitario.

La farmacia come luogo – sicuro – dove trovare le informazioni utili per affrontare l'emergenza sanitaria. E' questa la percezione avuta da gran parte dei cittadini durante la pandemia, secondo quanto emerso dal Terzo Rapporto annuale sulla farmacia, dal titolo "Il ruolo delle farmacie e la loro relazione con i cittadini nell'emergenza Covid-19" presentato a novembre da Cittadinanzattiva in collaborazione con Federfarma.

L'indagine svolta su un largo campione di farmacie e di cittadini fra luglio e ottobre 2020 ha evidenziato in modo chiaro il ruolo svolto dalle farmacie. Secondo il rapporto citato più di un cittadino su quattro, infatti si è rivolto al proprio farmacista di fiducia per avere indicazioni su come comportarsi in caso di sospetto Covid-19; uno su dieci è caduto nella trappola delle fake news e ha ricevuto informazioni utili dal proprio farmacista di fiducia per "smascherarle".

E' da sempre convinzione di ASM che i farmacisti debbano rappresentare un fondamentale ed imprescindibile punto di incontro tra il cittadino ed il servizio sanitario nazionale, un punto di riferimento sanitario per tutta la comunità: un servizio alla portata di tutti.

Ed è per questo che le farmacie comunali di ASM si sono trovate pronte più che mai a svolgere la loro funzione sociale, dandogli prevalenza rispetto al ruolo più commerciale che a volte rischia di stravolgere la figura del farmacista.

L'impegno di ASM nella crescita del progetto della farmacia sociale che prevede l'attenzione di ciascuna farmacia allo sviluppo di una vocazione e di una identità maggiormente legata alle caratteristiche del quartiere in cui essa è inserita, ed al contesto sociale ed economico, viene rinnovato anche per il triennio in esame.

I numeri del budget triennale hanno cercato di tradurre una situazione economica che riflette le difficoltà e i costi aggiuntivi che hanno caratterizzato l'attività in periodo di pandemia. Si prospetta per il triennio 2021 – 2023 una realtà ancora molto difficile sotto molti aspetti.

Il personale lavora in condizioni di evidente disagio, costretto, proprio per la peculiarità dell'attività ad una particolare attenzione all'igienizzazione dei locali, degli strumenti che utilizza, e questo si traduce in maggiori costi. L'informazione attenta all'utenza che viene richiesta praticamente ad ogni ingresso nelle farmacie sottrae tempo alle incombenze legate agli adempimenti di natura più amministrativa, e questo si riflette sugli acquisti e sulle vendite dei prodotti cosiddetti da banco che producono un margine più alto. Non si dimentichi poi i periodi di isolamento ai quali sono dovuti sottostare i farmacisti risultati positivi al Covid-19, questo ha significato ulteriori difficoltà a causa di un ridotto numero di personale addetto alla vendita, quando si sarebbe reso necessario un incremento dell'organico.

Proprio per far fronte a questa emergenza l'Azienda procederà, non appena la normativa lo consentirà, ad espletare un concorso per l'assunzione di un farmacista collaboratore.

Il budget previsionale tiene conto quindi della limitazione dei ricavi rispetto all'anno 2019 e dei maggiori costi imposti dalla pandemia, ma ha tenuto conto anche della capacità dimostrata dalle tre farmacie di fronteggiare la situazione, dando loro per il prossimo triennio la fiducia di una ripresa seppur limitata.

Le farmacie sono consapevoli che dovranno continuare nella loro attenta cura del paziente-utente, ma anche che dovranno cercare di riprendere dove interrotta o di potenziare l'offerta alla popolazione di servizi quali:

- le iniziative di educazione sanitaria, anche in collaborazione con Enti ed Associazioni del Territorio;
- le autoanalisi attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologicamente all'avanguardia (rilevazione della pressione arteriosa gratuita, glicemia colesterolo totale, HDL, trigliceridi, transaminasi, gamma GT, acido urico, creatinina, INR) con consulenza sulla patologia monitorata o sui valori rilevati.
- il consolidamento e l'ampliamento dei servizi all'utenza quali la consegna referti analisi eseguiti dall'ASLCN1 e ASLCN2 e ASO Santa Croce e Carle, il pagamento ticket prestazioni sanitarie all'ASLCN1 e ASLCN2 e ASO Santa Croce e Carle da parte dei cittadini che intendono pagare in contanti, in quanto questa modalità di pagamento non è più possibile agli sportelli di questi enti;
- l'adesione allo screening ricerca sangue occulto nelle feci per la determinazione del K Colon, promosso dall'ASL;
- l'adesione a giornate di prevenzione di determinate patologie, periodicamente promosse tramite consulenti e strumenti forniti da FAG (giornata sulla corretta alimentazione con una dietista, professionista laureata, esame dell'udito effettuato da un tecnico diplomato), giornata della misura della pressione endoculare in pazienti con glaucoma, giornata del controllo del flusso venoso arti inferiori con il venoscreen.
- le campagne promozionali, anche a tema, (promozione alla vaccinazione antinfluenzale, informazione sulle patologie stagionali, dermocosmesi, igiene personale, campagne antifumo, ecc..);
- lo sportello ricarica mensa scolastica, attivato in tutte e tre le farmacie comunali;
- la promozione di una politica di calmierazione dei prezzi governabili, in costante confronto con il mercato più basso;
- la sensibilizzazione della clientela circa l'acquisto dei medicinali generici con attenzione alle implicazioni psicologiche verso particolari tipologie di utenti;
- la formazione continua del personale dipendente farmacista, attualmente da svolgersi on line per motivi di sicurezza, al fine di dare un'informazione alla clientela sempre più professionale e scientificamente aggiornata, specie in merito al virus causa della pandemia. (ECM) attivati dall'Ordine dei farmacisti o dall'ASL.

- la promozione del servizio di farmacia continuamente improntato alla logica di sviluppo ampio e massimo dei servizi previsti dai decreti attuativi della nuova “Farmacia dei Servizi” (Legge 696/2009. Dal 2020 è iniziata la fornitura da parte delle Farmacie, ai pazienti in Piemonte, di tutta una serie di servizi che la Regione remunera grazie al finanziamento ministeriale sulla Farmacia dei Servizi. Si effettua il monitoraggio della terapia nei pazienti con ipertensione arteriosa, con BPCO (bronco pneumopatia cronica ostruttiva), diabete, controllo de tempo di protrombina (INR) e si agevola l’accesso e l’utilizzo del Fascicolo Sanitario Elettronico;
- l’integrazione della farmacia con la rete del Servizio Sanitario Nazionale quale inserimento nella cultura della cosiddetta “pharmaceutical care” che tradizionalmente vuole il farmacista di comunità accompagnare la dispensazione del medicinale con i consigli riguardanti il corretto utilizzo, la posologia, informazioni sulla modalità di somministrazione, le possibili interazioni con altri farmaci e/o alimenti e le controindicazioni. Questo si traduce nella necessità di dedicare una maggiore attenzione ai soggetti “fragili” con patologie croniche e complesse (ipertensione arteriosa, diabete, dislipidemie, BPCO, nefropatie, artrite reumatoide, ecc..).

Strategia in corso e da consolidare nei prossimi anni è quella di erogare tutti questi servizi attuando una politica di contenimento dei costi pur mantenendo alta la qualità del servizio.

A tale scopo l’Azienda ha continuato ad aderire al progetto di gruppo di acquisto FAG (Farmauniti) che consente attraverso di spuntare sconti più alti su vari prodotti compresi quelli a basso indice di rotazione.

Mai come oggi, il diffondersi dell’emergenza legata al Covid-19 e le misure di contenimento messe in campo per prevenire il contagio hanno avuto un forte impatto sugli acquisti di prodotti da farmacia. La difficoltà di approvvigionarsi di mascherine, di termometri, saturimetri, guanti, alcool, gel disinfettanti pronti o materie prime necessarie alla loro preparazione, ha esposto le farmacie al rischio di fare acquisti qualitativamente ed economicamente non adeguati. L’oculatezza nell’acquisizione di questo genere di prodotti deve essere al primo posto per potersi destreggiare in una giungla di offerte apparentemente appetibili ma che devono essere vagliate con estrema attenzione e professionalità al fine di non esporre la clientela al rischio di acquistare prodotti non sicuri, rischio che è stato molto forte all’inizio della pandemia, ma ancora esistente oggi e probabilmente in futuro.

L’altro aspetto da contrastare è quello delle vendite su internet. A causa dei rischi di contagio molti consumatori hanno preferito fare gli acquisti sul web. Questo ha comportato un vero e proprio boom nei primi mesi del 2020 per le farmacie online a danno di quelle che non attuano questa modalità di vendita, anche se in Italia, a differenza di altri paesi europei come la Germania, non è permesso vendere farmaci da prescrizione su internet.

Le farmacie gestite da ASM, proprio per essere coerenti con la loro filosofia di farmacia sociale, hanno optato per la vendita solo diretta, rinunciando ad un margine che potrebbe essere allettante, e intendono perseguire questa scelta anche in futuro.

I farmacisti saranno anche in campo nella campagna di vaccinazione contro il Covid-19 insieme ai medici di medicina generale in Piemonte. E' in previsione un accordo con Federfarma Piemonte ed Assofarm che prevedrà un ruolo primario dei farmacisti nel sistema di vaccinazioni e sicuramente i farmacisti dell'Asm, proprio per il loro ruolo sociale preminente saranno in prima linea.

Più specificatamente per quel che riguarda il budget economico triennale delle farmacie, si fa presente che le valutazioni economiche hanno comunque tenuto presente del fatto che le farmacie gestite da ASM hanno sempre avuto una marginalità superiore alla media del territorio.

Fatte queste considerazioni di carattere generale, comuni ai tre punti vendita, occorre fare un cenno particolare sull'andamento della Farmacia Municipale n. 2 che rispetto agli altri due punti di vendita ha subito una contrazione delle vendite dovuta alla chiusura di Via Marconi e alla carenza di Studi Medici in zona.

La farmacia che a inizio anno aveva completamente ammodernato i suoi arredi e quindi era pronta per un rilancio, ha immediatamente subito una battuta d'arresto a causa del diffondersi del Covid, ed è inoltre stata interessata da una riorganizzazione/riduzione di personale che ha reso più difficoltosa la loro attività. Nonostante ciò la farmacia 2 ha sostanzialmente mantenuto la marginalità degli anni precedenti, è per questo motivo che le previsioni del suo andamento sono state ottimistiche e di gran lunga superiori al risultato dell'esercizio 2020.

Al fine di incrementare le vendite la Farmacia 2 sta sviluppando la vendita di galenici preparati in loco da distribuire anche agli altri punti vendita.

7. SERVIZI GENERALI

Per quanto riguarda i Servizi Generali che sono di supporto ai Servizi Farmaceutici e all'Infanzia, non sono previsti investimenti in quanto i locali sono funzionali alle esigenze dell'ufficio, così come l'infrastruttura informatica, entrambi ammodernati di recente.

Per quanto riguarda il software, nel corso del 2020 è stato implementato l'applicativo del Protocollo Informatico con il servizio di conservazione digitale. Dallo stello fornitore a cui è stato affidato questo servizio, la Maggioli S.p.a., è stato acquisito il software per la gestione della pubblicazione degli atti ai fini degli adempimenti di trasparenza, in quanto entrambi facenti dello stesso modulo della Sipal. E' stato inoltre perfezionato l'acquisto di bollatrici e del software di rilevazione presenze che nel corso del 2021 verrà attivato, dopo la revisione del Regolamento interno sul personale.

Per il triennio a venire è programmata la formazione del personale attraverso dei corsi con Agenzie accreditate, sia online sia in presenza, soprattutto per il personale di nuova assunzione e prevalentemente in materia di acquisti sul mercato elettronico.

I Servizi Generali sono quelli che hanno pagato il prezzo più alto per la pandemia: il 12 dicembre 2020 la dipendente Demichelis Marina purtroppo è deceduta dopo un lungo ricovero ospedaliero a causa del Covid-19.

La collega si occupava di tutta la parte relativa agli acquisti, ed ora è sostituita dall'unica risorsa in graduatoria.

E' necessario al più presto attivare un nuovo bando di concorso per sostituire un'altra risorsa che nel mese di luglio sarà soggetta a pensionamento.

8. TABELLA RIEPILOGATIVA RISULTATI PREVISTI 2021 PER CENTRO DI COSTO

Servizio	Stima Risultato Ante Imposte 2021	Stima Irap 2021	Stima Quota Servizi Generali 2021	Stima Risultato Netto 2021
FARMACIA 1	132.270,36	-5.856,56	-57.415,62	68.998,19
FARMACIA 2	77.162,90	-3.890,55	-46.791,69	26.480,66
FARMACIA 3	14.352,59	-1.173,18	-24.379,86	-11.200,45
ASILO NIDO	69.122,24	-3.775,90	-77.741,96	-12.395,61
SEZ. PRIMAVERA	18.600,76	-1.028,34	-19.108,98	-1.536,57
MICRONIDO	26.323,23	-1.383,31	-30.366,88	-5.426,96
BABY PARKING	-54.743,24	1.966,48	-11.789,98	-64.566,74
PARCO CITTADINO	11.208,31	-552,25	-10.700,48	-44,43
SERVIZI GENERALI	-288.107,05	9.811,60	278.295,45	0,00
Totali	6.190,10	5.882,01	0,00	308,09

9. PREVISIONE FLUSSI FINANZIARI 2021

Per quanto attiene all'aspetto finanziario, si ritiene che l'andamento dei flussi di cassa consenta un adeguato equilibrio finanziario e una sufficiente autonomia che non rende necessario il ricorso ad altri finanziatori per i propri investimenti, bensì mostra una adeguata capacità di autofinanziamento.

Da diversi anni la liquidazione puntuale dei costi sociali e dei Contributi statali da parte dell'Amministrazione Comunale garantisce ad ASM la sufficiente liquidità per far fronte ai propri impegni finanziari.

DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021

Numero di dipendenti e collaboratori per singoli servizi [aggiornata al 31/12/2020]

Servizio	Dipendenti	di cui		Profilo	Collaboratori	Totale
		Tempo Determinato	Part Time			
Asilo Nido	12	0	4	1 Coordinatore - 1 Cuoca (con altri servizi infanzia) – 1 inserviente e 1 addetta pulizie – 8 educatori	0	12
Micronido	3	0	0	3 educatori	0	3
Baby Parking	2	0	1	2 educatori	0	2
Sezione Primavera	3	0	1	1 inserviente – 2 educatori	0	3
Farmacia 1	4	0	1	1 Dirigente - 1 commessa (P.T.) – 2 collaboratori farmacisti	0	4
Farmacia 2	5	0	1	1 Direttore – 4 collaboratori farmacisti	0	5
Farmacia 3	2	1	0	1 Direttore – 1 collaboratore farmacista	0	2
Gestione Parco Cittadino	1	0	0	1 operaio	0	1
Contabilità e servizi amministrativi	5	0	2	1 Capo ufficio e 4 impiegati	0	5

Numero di dipendenti e collaboratori per tipo di contratto di lavoro [tabella aggiornata al 31/12/2020]

Dirigenti Enti Locali	1
Enti Locali	6
Farmacie municipalizzate	8
Scuole Materne Private	16
Terziario Confcommercio	6
Totale dipendenti	37
Totale generale	37

Per l'anno 2021 è prevista la variazione in aumento di un'unità di personale (1 inserviente) presso la struttura del Micronido a partire dal mese di settembre 2021 e di un'unità di personale (1 educatrice) presso l'Asilo Nido a partire dall'anno educativo 2021/2022. Le assunzioni si presume permarranno per tutto il triennio in esame.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Luigi CAMPANELLA

Fossano, 15 gennaio 2021